



EXAMENREGLEMENT

PrO

V.M.B.O.-t

HAVO

VWO

OPENBAAR VOORTGEZET ONDERWIJS

Gouda

Inhoud

Hoofdstuk I	Algemene Bepalingen.....	3
Artikel 1	Begripsbepalingen.....	3
Artikel 2	Toelating tot het eindexamen.....	4
Artikel 3	Afnemen eindexamen.....	5
Artikel 4	Indeling eindexamen; profielwerkstuk.....	5
Artikel 5	Onregelmatigheden algemeen.....	5
Hoofdstuk II	Inhoud van het examen v.w.o., h.a.v.o., v.m.b.o.-t.....	7
Artikel 6	Examenprogramma.....	7
Artikel 7	Begrenzing mogelijkheden vakkenkeuze kandidaten.....	7
Artikel 8	Eindexamen v.w.o. (atheneum).....	7
Artikel 9	Eindexamen v.w.o. (gymnasium).....	8
Artikel 10	Eindexamen h.a.v.o.....	9
Artikel 11	Eindexamen v.m.b.o.-t.....	9
HOOFDSTUK III	REGELING VAN HET EINDEEXAMEN.....	10
Afdeling 1	Examenreglement en programma van toetsing en afsluiting.....	10
Artikel 12	Examenreglement en programma van toetsing en afsluiting.....	10
Afdeling 2	Schoolexamen.....	11
Artikel 13	Schoolexamen.....	11
Artikel 14	Mededeling beoordeling schoolexamen.....	11
Artikel 15	Regeling beoordeling schoolexamen.....	12
Artikel 16	Beoordeling schoolexamen.....	12
Artikel 17	Examendossier.....	13
Artikel 18	Onregelmatigheden schoolexamen.....	13
Artikel 19	Herkansing schoolexamen.....	14
Artikel 20	Herexamen schoolexamen.....	14
Artikel 21	Absentie schoolexamen.....	14
Artikel 22	Onvoorziene gevallen.....	15
HOOFDSTUK IV	CENTRAAL EXAMEN en REKENTOETS.....	15
Artikel 23	Algemene bepalingen.....	15
Artikel 24	Verhindering centraal examen.....	16
Artikel 25	Ziekte e.d. tijdens het centraal examen.....	16
Artikel 26	Beoordeling centraal examen.....	16
Artikel 27	Vaststelling score en cijfer centraal examen.....	17

Artikel 28	Niet op regelmatige wijze afgenomen centraal examen	17
Artikel 29	Onvoorziene omstandigheden centraal examen	17
HOOFDSTUK V	UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING	17
Artikel 30	Eindcijfer eindexamen	17
Artikel 31	Vaststelling uitslag	18
Artikel 32	Uitslag	18
Artikel 33	Herkansing centraal examen	18
Artikel 34	Cum Laude	19
Artikel 35	Diploma en cijferlijst	20
Artikel 36	Duplicaten en afgifte verklaringen	20
HOOFDSTUK VI	Schoolexamen praktijkonderwijs	21
Artikel 37	Algemeen	21
Artikel 38	Examinering	21
Artikel 39	De Examencommissie	21
Hoofdstuk VII	OVERIGE BEPALINGEN	22
Artikel 40	Afwijking wijze van examineren	22
Artikel 41	Gegevensverstrekking	22
Artikel 42	Bewaren examenwerk en inzagerecht	23
Artikel 43	Spreiding voltooiing eindexamen	23
HOOFDSTUK VIII	24
Artikel 44	Publicatie	24
	Het reglement ligt ter inzake op de scholen. Tevens wordt het reglement gepubliceerd op de websites van de scholen en van het bevoegd gezag	24
SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN	24
Artikel 45	Inwerkingtreding	24
Artikel 42	Citeertitel	24

Het **College van Bestuur** van de **Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda**, optredend als bevoegd gezag van:

Het **Coornhert Gymnasium**; brinnummer 20AI
De Goudse Scholengemeenschap Leo Vroman; brinnummer 13WH
De **GSG Het Segment**; brinnummer 26LT

Gelet op artikel 31 van het Eindexamenbesluit;

Gezien het advies van de directeuren;

Besluiten

Vast te stellen het Examenreglement openbaar voortgezet onderwijs Gouda.

Hoofdstuk I Algemene Bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit besluit wordt verstaan onder:

<i>"de wet"</i> :	de Wet op het voortgezet onderwijs;
<i>de Minister</i> :	Onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen;
<i>inspectie</i> :	de inspectie, bedoeld in artikel 113 of 114 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
<i>bevoegd gezag</i> :	het bevoegd gezag, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs: het college van bestuur van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda (StOVOG);
<i>kandidaat</i> :	ieder die door het bevoegd gezag tot het eindexamen of deeleindexamen wordt toegelaten;
<i>gecommitteerde</i> :	een gecommitteerde als bedoeld in artikel 36 van de wet;
<i>v.w.o.:</i>	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 7 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
<i>h.a.v.o.:</i>	hoger algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 8 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
<i>v.m.b.o.:</i>	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 10 van de wet;
<i>PrO</i> :	praktijkonderwijs als bedoeld in artikel 10f van de wet;
<i>school voor VO</i> :	een school voor v.w.o., een school voor h.a.v.o., een school voor v.m.b.o, een school voor praktijkonderwijs;
<i>directeur</i> :	de rector of directeur van een school voor voortgezet onderwijs of diens plaatsvervanger;
<i>leerling</i> :	een leerling aan een school voor voortgezet onderwijs;
<i>schooljaar</i> :	het tijdvak dat aanvangt op 1 augustus en eindigt op 31 juli van het daaropvolgende jaar, daaronder mede begrepen het studiejaar;

<i>examinator:</i>	degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak;
<i>vakken:</i>	vakken, intrasectorale programma's en andere programmaonderdelen;
<i>profielwerkstuk:</i>	onderdeel van het schoolexamen op v.m.b.o.-t, h.a.v.o. en v.w.o. waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen, die van betekenis zijn voor het desbetreffende profiel. Het profielwerkstuk heeft betrekking op één vak of – als de school daarvoor kiest – twee of meer vakken uit het profiel van de leerling. Het vak of één van de vakken waarop het profielwerkstuk betrekking heeft is een zogenaamd groot vak (h.a.v.o.: een vak van minimaal 320 studielasturen; v.w.o.: een vak van minimaal 400 uur);
<i>CvTE</i>	College voor Toetsen en Examens;
<i>eindexamen:</i>	een examen in het geheel van de voor het desbetreffende eindexamen voorgeschreven vakken;
<i>eindexamen v.m.b.o.:</i>	een eindexamen dat leidt tot een diploma v.m.b.o. voor zover het betreft de theoretische leerweg/mavo;
<i>herkansing:</i>	het opnieuw deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen;
<i>herexamen :</i>	het opnieuw afleggen van het schoolexamen of een deel van het schoolexamen voor een vak waarvoor geen centraal examen wordt afgenomen. De school ontwerpt hiertoe een regeling waarbij dit recht in ieder geval wordt verleend voor het vak maatschappijleer behorend tot het gemeenschappelijk deel van de leerwegen v.m.b.o., indien de kandidaat voor dit vak een eindcijfer heeft behaald lager dan 6;
<i>examenstof:</i>	de aan de kandidaat te stellen eisen;
<i>toets:</i>	een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en/of opdrachten dan wel een praktische opdracht;
<i>handelingsdeel:</i>	een activiteit per vak waarvoor geen cijfer wordt gegeven;
<i>examendossier:</i>	Het examendossier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door het bevoegd gezag gekozen vorm. Het examendossier voor het v.m.b.o. omvat tevens de resultaten die de leerling heeft behaald voor de vakken, bedoeld in artikel 26g, eerste lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O. of artikel 26i, tweede lid, van dat besluit, voor zover in die vakken geen eindexamen is afgelegd;
<i>portfolio</i>	het examendossier PrO (omvat een beschrijving inclusief stages van het genoten en geabsolveerde onderwijs);
<i>rekentoets</i>	onderdeel van het eindexamen voor alle kandidaten. De rekentoets maakt daarbij geen onderdeel uit van het schoolexamen of het Centraal Examen.

Artikel 2 Toelating tot het eindexamen

1. Het bevoegd gezag stelt de leerlingen van een school in de gelegenheid ter afsluiting van de opleiding een eindexamen af te leggen.
2. Het bevoegd gezag kan kandidaten die niet als leerling van de school zijn ingeschreven tot het eindexamen toelaten.

Artikel 3 Afnemen eindexamen

1. De directeur en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
2. De directeur wijst een van de personeelsleden van de school aan tot secretaris van het eindexamen.

Artikel 4 Indeling eindexamen; profielwerkstuk

1. Het eindexamen kan voor ieder vak bestaan uit een schoolexamen, uit een centraal examen dan wel uit beide.
2. Het schoolexamen v.m.b.-t, h.a.v.o. en v.w.o. omvat mede een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel.
3. Met betrekking tot het profielwerk h.a.v.o. en v.w.o. heeft de individuele leerling de keuzemogelijkheid voor één of meer vakken. De vakken of het vak waarop het profielwerkstuk betrekking heeft maken/maakt altijd deel uit van het totale pakket of profiel van de leerling. Er moet altijd tenminste één zogenaamd groot vak betrokken zijn (h.a.v.o.: 320 uur; v.w.o.: 400 uur)
4. Het schoolexamen v.m.b.o. voor zover het betreft de theoretische leerweg, genoemd in artikel 10 van de wet omvat mede een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk heeft betrekking op een thema van het profiel waarin de leerling het onderwijs volgt.
5. De rekentoets is een verplicht onderdeel van het eindexamen voor alle kandidaten v.w.o.
6. Het schoolexamen PrO; zie hoofdstuk VI.

Artikel 5 Onregelmatigheden algemeen

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op vrijstelling aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de directeur maatregelen nemen.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen,
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen,
 - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen,
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen of onderdeel. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
3. Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, hoort de directeur de kandidaat welke zich door een door hem of haar aan te wijzen meerderjarige kan laten

bijstaan. De directeur deelt zijn beslissing mee aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk.

4. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie, aan het bevoegd gezag en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
5. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag ingestelde commissie van beroep. Van de commissie van beroep mag de directeur van de school geen deel uitmaken. De commissie van beroep wordt gevormd door een onafhankelijk lid, een vertegenwoordiger namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en een directeur.

Het adres luidt:

Commissie van Beroep Eindexamen StOVOG

Krugerlaan 20 - 2806 EJ GOUDA

Postadres: Postbus 2134 - 2800 BG GOUDA

In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf werkdagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie van beroep. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, alsmede aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de directeur, het bevoegd gezag en aan de inspectie.

Hoofdstuk II Inhoud van het examen v.w.o., h.a.v.o., v.m.b.o.-t

Artikel 6 Examenprogramma

1. Onze Minister stelt, behalve voor door het bevoegd gezag vast te stellen vakken die onderdeel zijn van het eindexamen, voor elk van de onderwijssoorten examenprogramma's vast, waarin zijn opgenomen:
 - a. een omschrijving van de examenstof voor ieder eindexamenvak,
 - b. welk deel van de examenstof centraal zal worden geëxamineerd en over welke examenstof het schoolexamen zich uitstrekt, en
 - c. het aantal en de tijdsduur van de toetsen van het centraal examen.Tevens kunnen in een examenprogramma zijn opgenomen voorschriften betreffende de aard, de omvang, het aantal, de beoordeling en de weging van de onderdelen van het schoolexamen.
2. Een examenprogramma wordt vastgesteld per vak of per groep van vakken.
3. De examenprogramma's voor zover het betreft leerwegen in het v.m.b.o. kunnen voorzien in differentiaties waaruit de leerling een keuze maakt.

Artikel 7 Begrenzing mogelijkheden vakkenkeuze kandidaten

1. De kandidaten kiezen, met inachtneming van dit hoofdstuk, in welke vakken zij examen willen afleggen. Voor leerlingen geldt deze keuze voor zover het bevoegd gezag, al dan niet in samenwerking met het bevoegd gezag van een of meer andere scholen, hen in de gelegenheid heeft gesteld zich op het examen in die vakken voor te bereiden. Voor wie niet als leerling is ingeschreven geldt deze keuze voor zover het bevoegd gezag hen tot het examen in die vakken toelaat en in voorkomend geval nadat toepassing is gegeven aan artikel 27 van het Inrichtingsbesluit W.V.O.
2. De kandidaten kunnen voor zover het bevoegd gezag hen dat toestaat, in meer vakken of niet-verplichte delen van de examenstof examen afleggen dan in de vakken en examenstof die ten minste tezamen een eindexamen vormen.
3. Het bevoegd gezag beslist, welke in artikel 6, derde lid, bedoelde differentiaties worden aangeboden.
4. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op kandidaten die deeleindexamen afleggen.

Artikel 8 Eindexamen v.w.o. (atheneum)

1. Het eindexamen v.w.o. (atheneum) omvat:
 - a. de vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, genoemd in artikel 26b, eerste lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O.
 - b. de vakken van het profieldeel van een van de profielen, genoemd in artikel 26b, tweede tot en met vijfde lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O.,
 - c. het profielwerkstuk, en
 - d. minimaal één vak met een studielast van 440 uur en andere programmaonderdelen van het vrije deel van elk profiel, genoemd in artikel 26b, zevende lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O..

- e. de rekentoets
2. In afwijking van het eerste lid kan er overeenkomstig artikel 26b van het inrichtingsbesluit W.V.O. voor sommige vakken van het gemeenschappelijk deel sprake zijn van ontheffing of vrijstelling.
- a. vrijstelling
- Een leerling die na het afronden van een havo-opleiding doorstroomt naar v.w.o. is vrijgesteld voor de vakken
 - culturele kunstzinnige vorming (CKV) en
 - maatschappijleer.De vrijstelling geldt nooit voor het vak klassieke culturele vorming (KCV).
 - Een leerling die na het afronden van een havo-opleiding doorstroomt naar v.w.o. en op h.a.v.o. één of meer vakken op v.w.o.-niveau heeft afgesloten krijgt voor die vakken op v.w.o. vrijstelling.
 - Een leerling die na afronding van een h.a.v.o.-opleiding doorstroomt naar v.w.o., mag voor wat betreft de rekentoets terug vallen op het reeds behaalde resultaat. Indien een leerling gebruik maakt van deze mogelijkheid dan telt het op het h.a..vo.-diploma vermelde cijfer in de slaag-zakregeling mee als ware dit cijfer behaald op het v/w/o/
- b. ontheffing
- Een leerling kan op basis van lichamelijke gesteldheid ontheffing krijgen voor het vak lichamelijke opvoeding.
 - Een leerling op het atheneum kan in bijzondere gevallen vrijstelling krijgen voor het volgen van onderwijs in de tweede moderne vreemde taal. Indien de vrijstelling wordt verleend, dan moet de leerling in plaats van de moderne vreemde taal een ander groot examenvak kiezen (studielast minimaal 440 uur). De vrijstelling kan in de volgende situaties worden verleend:
 - i. de leerling heeft een stoornis die specifiek betrekking heeft op taal of een zintuiglijke stoornis die effect heeft op taal;
 - ii. de leerling heeft een andere moedertaal dan de Nederlandse of de Friese taal;
 - iii. de leerling volgt onderwijs in het profiel Natuur en Techniek of het profiel Natuur en Gezondheid en het onderwijs in de taal verhindert naar verwachting een succesvolle afronding van de opleiding.

Artikel 9 Eindexamen v.w.o. (gymnasium)

1. Het eindexamen gymnasium omvat:
- a. de vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, genoemd in artikel 26b, eerste lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O.
 - b. de vakken van het profieldeel van een van de profielen, genoemd in artikel 26b, tweede tot en met vijfde lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O.,
 - c. het profielwerkstuk, en
 - d. minimaal één vak met een studielast van 440 uur en andere programmaonderdelen van het vrije deel van elk profiel, genoemd in artikel 26b, zevende lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O..
 - e. de rekentoets

2. Het eindexamen v.w.o. (gymnasium) omvat in elk geval het vak Latijnse taal en letterkunde of het vak Griekse taal en letterkunde. Het kan beide vakken omvatten
3. In afwijking van het eerste lid kan er overeenkomstig artikel 26 van het inrichtingsbesluit W.V.O. voor sommige vakken van het gemeenschappelijk deel sprake zijn van ontheffing of vrijstelling.
 - Een leerling kan op basis van lichamelijke gesteldheid ontheffing krijgen voor het vak lichamelijke opvoeding.
 - Een leerling op het gymnasium kan in bijzondere gevallen vrijstelling krijgen voor het volgen van onderwijs in de tweede moderne vreemde taal. Indien de vrijstelling wordt verleend, dan moet de leerling in plaats van de moderne vreemde taal een ander groot examenvak kiezen (studielast minimaal 440 uur). De vrijstelling kan in de volgende situaties worden verleend:
 - i. de leerling heeft een stoornis die specifiek betrekking heeft op taal of een zintuiglijke stoornis die effect heeft op taal;
 - ii. de leerling heeft een andere moedertaal dan de Nederlandse of de Friese taal;
 - iii. de leerling volgt onderwijs in het profiel Natuur en Techniek of het profiel Natuur en Gezondheid en het onderwijs in de taal verhindert naar verwachting een succesvolle afronding van de opleiding.

Artikel 10 Eindexamen h.a.v.o.

1. Het eindexamen h.a.v.o. omvat:
 - a. de vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, genoemd in artikel 26c, eerste lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O.,
 - b. de vakken van het profieldeel van een van de profielen, genoemd in artikel 26c, tweede tot en met vijfde lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O., waaronder tevens begrepen
 - c. een profielwerkstuk, en
 - d. minimaal één vak met een studielast van 320 studielasturen en andere programmaonderdelen van het vrije deel van elk profiel, genoemd in artikel 26c, zevende lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O.
 - e. de rekentoets.
2. In afwijking van het eerste lid kan er overeenkomstig artikel 26c van het inrichtingsbesluit W.V.O. voor sommige vakken van het gemeenschappelijk deel sprake zijn van ontheffing: Een leerling kan op basis van lichamelijke gesteldheid ontheffing krijgen voor het vak lichamelijke opvoeding.

Artikel 11 Eindexamen v.m.b.o.-t

1. Het eindexamen v.m.b.o.-t, genoemd in artikel 10 van de wet, omvat:
 - a. de vakken die het gemeenschappelijk deel ingevolge artikel 10, vijfde lid, van de wet, omvat,
 - b. de twee vakken die het profieldeel ingevolge artikel 10, zesde lid, van de wet omvat, en
 - c. in het vrije deel twee nog niet in het profieldeel gekozen vakken, bedoeld onderscheidenlijk genoemd in artikel 10, zevende lid, onderdelen a en b, van de

wet, met dien verstande dat het profieldeel en het vrije deel tezamen ten minste twee vakken omvatten die geen moderne vreemde taal zijn.

d. de rekentoets

2. De eindexamenvakken v.m.b.o.-t zijn:
Nederlandse taal, Engelse taal, Duitse taal, Franse taal, Wiskunde, Economie, Aardrijkskunde, Geschiedenis en Staatsinrichting, Natuur- en Scheikunde 1, Natuur- en Scheikunde 2, Biologie, Kunstvakken 1, Kunstvakken 2, Beeldende vakken, Lichamelijke Opvoeding 2.
3. De volgende vakken uit het gemeenschappelijk deel worden enkel middels een schoolexamen afgesloten: Lichamelijke Opvoeding, Kunstvakken 1 en Maatschappijleer.

HOOFDSTUK III REGELING VAN HET EINDEEXAMEN

Afdeling 1 Examenreglement en programma van toetsing en afsluiting

Artikel 12 Examenreglement en programma van toetsing en afsluiting

1. Het bevoegd gezag stelt een examenreglement vast. Het examenreglement bevat in elk geval informatie over de maatregelen, bedoeld in artikel 5, en de toepassing daarvan, alsmede regels met betrekking tot de organisatie van het eindexamen, de gang van zaken tijdens het eindexamen, de herkansing van het schoolexamen, en wat scholen voor voortgezet onderwijs betreft, de samenstelling en het adres van de in artikel 5 bedoelde commissie van beroep. Ten aanzien van de herkansing wordt in elk geval bepaald, in welke gevallen een herkansing mogelijk is. Ook kan worden bepaald dat tot die gevallen kunnen behoren gevallen dat de kandidaat door ziekte of ten gevolge van een bijzondere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid, niet in staat is geweest, aan de desbetreffende toets deel te nemen.
2. Het bevoegd gezag stelt jaarlijks voor 1 oktober een programma van toetsing en afsluiting vast, dat in elk geval betrekking heeft op het desbetreffende schooljaar. In het programma wordt in elk geval aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt, de tijdvakken waarbinnen de toetsen van het schoolexamen aanvangen, de herkansing daaronder mede begrepen, de wijze van herkansing van het schoolexamen, alsmede de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt. Tevens worden opgenomen de voor de kandidaten relevante artikelen uit het examenreglement zoals deze zijn geformuleerd in het eerste lid van dit artikel.
3. Het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting worden door de directeur voor 1 oktober toegezonden aan de inspectie en verstrekt aan de kandidaten.

Afdeling 2 Schoolexamen

Artikel 13 Schoolexamen

1. Namens het bevoegd gezag bepaalt de directeur het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt. Het schoolexamen wordt afgesloten voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen. Het bevoegd gezag kan in afwijking van de tweede volzin een kandidaat die ten gevolge van ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het schoolexamen niet heeft kunnen afsluiten voor de aanvang van het eerste tijdvak, in de gelegenheid stellen het schoolexamen in dat vak af te sluiten vóór het centraal examen in dat vak, doch na de aanvang van het eerste tijdvak.
2. Het schoolexamen wordt ingesteld overeenkomstig hetgeen voor ieder vak afzonderlijk in het Programma van Toetsing en Afsluiting is aangegeven, met dien verstande dat afwijkingen van de daar genoemde data of perioden, indien noodzakelijk, worden voorbehouden. Van afwijkingen zoals bedoeld in de vorige volzin stelt de directeur de kandidaat zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis.
3. Voor de “inrichting van het schoolexamen” wordt verwezen naar hetgeen hieromtrent nader is geformuleerd in het Programma van Toetsing en Afsluiting.
4. Schriftelijk werk dat onderdeel is van het schoolexamen wordt de kandidaten na correctie ter inzage gegeven. Dit werk, alsmede de profielwerkstukken en de profielwerkstukken blijven tot 30 dagen na afname op school bewaard ter inzage voor belanghebbenden.
5. Aan het einde van de leerjaren 4 v.w.o., 5 v.w.o., 4 h.a.v.o. en 3 v.m.b.o.-t verstrekt de school aan de leerlingen een lijst met daarop een overzicht van de behaalde resultaten voor die onderdelen van het schoolexamen die inmiddels zijn afgelegd. De leerling levert deze lijst ondertekend voor akkoord vóór 1 oktober van het daarop volgende schooljaar op de administratie van de school in. Indien de leerling de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt is de lijst voorzien van een handtekening voor akkoord van een ouder dan wel wettelijke vertegenwoordiger van de leerling.

Artikel 14 Mededeling beoordeling schoolexamen

Voor de aanvang van het centraal examen maakt de directeur aan de kandidaat bekend, voor zover van toepassing:

- a. welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen,
- b. de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld, en
- c. de beoordeling van het profielwerkstuk.

Artikel 15 Regeling beoordeling schoolexamen

1. Van iedere beoordeling die bij het bepalen van het eindoordeel over een kandidaat meetelt stelt de leraar de kandidaat zo spoedig mogelijk, edoch uiterlijk binnen een termijn zoals deze is omschreven in het Programma van Toetsing en Afsluiting van de onderscheidenlijke scholen
2. Als een beoordeling geschiedt op grond van mondelinge toetsing, gebeurt dit zo mogelijk in aanwezigheid van een andere leraar van de school. Van toetsing zoals bedoeld in de vorige volzin zal door de examinerende leraar een proces verbaal worden opgesteld. Indien er geen tweede leraar aanwezig is tijdens de mondelinge toetsing, zal het examen zo mogelijk middels een geluidsdrager worden opgenomen en worden toegevoegd aan het proces verbaal.
3. Bedenkingen tegen de uitslag van het schoolexamen dan wel tegen het verloop hiervan kunnen binnen een termijn van vijf werkdagen na mededeling van de resultaten schriftelijk aan de directeur worden voorgelegd.
De directeur kan zich laten bijstaan door een interne commissie. Deze interne commissie wordt gevormd door de directeur, de verantwoordelijke conrector/adjunct-directeur, dan wel hun respectievelijke vervangers, een examinerator door de kandidaat gekozen en een examinerator door de directeur aangewezen. Deze commissie wordt binnen vijf werkdagen na het kenbaar maken van de bedenkingen gevormd.
Uiterlijk tien dagen na haar instelling zal de commissie uitspraak doen. De uitspraak van deze commissie is bindend. De commissie is gehouden aan het feit dat de uitspraak door minimaal 3 leden van de commissie dient te worden onderschreven.
4. Indien een kandidaat door twee leraren is onderwezen en indien beide leraren een gedeelte van het schoolexamen afnemen, bepalen deze examineratoren in onderling overleg het cijfer van het schoolexamen. Komen zij niet tot overeenstemming, wordt het rekenkundig gemiddelde van de twee cijfers bepaald.
5. Voor ieder vak afzonderlijk kan in het Programma van Toetsing en Afsluiting worden bepaald dat aan beoordelingen van onderdelen van dat vak een verschillend gewicht kan worden toegekend.

Artikel 16 Beoordeling schoolexamen

1. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer op één decimaal uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 op basis van hetgeen hieromtrent per vak in het Programma van Toetsing en Afsluiting is opgenomen.
2. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de in het eerste lid genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
3. In afwijking van het eerste lid, worden het vak culturele en kunstzinnige vorming en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van elk profiel, beoordeeld met "voldoende" of "goed". Deze beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op de grondslag van het genoegzaam afsluiten van de desbetreffende vakken, zoals blijkend uit het examendossier. De eerste en tweede volzin zijn van overeenkomstige toepassing op de kunstvakken en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van elke leerweg.
4. Ook het profielwerkstuk wordt beoordeeld met een cijfer. Deze beoordeling geschiedt aan de hand van een protocol beoordeling profielwerkstuk.

5. In afwijking van het eerste lid wordt het profielwerkstuk beoordeeld met “voldoende” of “goed”. Deze beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op de grondslag van het genoegzaam afsluiten van het profielwerkstuk zoals blijkend uit het examendossier. Het profielwerkstuk wordt beoordeeld door ten minste twee examinatoren die de kandidaat hebben begeleid bij de totstandkoming van het profielwerkstuk. De eerste en de tweede volzin zijn van overeenkomstige toepassingen op de handelingen.
Indien er geen sprake is van het genoegzaam voltooid hebben van het de handelingen of het profielwerkstuk, kan een kandidaat niet deelnemen aan het centraal examen.
6. Ten aanzien van het bepaalde in het eerste en tweede lid geldt dat indien het gemiddelde een cijfer met twee decimalen is, de eerste decimaal, indien de tweede decimaal zonder afronding een 4 of lager is, naar beneden wordt afgerond en indien de tweede decimaal zonder afronding 5 of hoger is naar boven wordt afgerond.
7. Ten aanzien van de vakken maatschappijleer, algemene natuurwetenschappen (alleen op v.w.o.) [vervalt per 01-08-2018] en letterkunde (alleen gymnasium) wordt het cijfer voor het schoolexamen bepaald door het cijfer met één decimaal op een wijze overeenkomstig hetgeen is vermeld in lid 5 afgerond op een cijfer zonder decimaal.

Artikel 17 Examendossier

1. Het schoolexamen bestaat uit een examendossier. Het examendossier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door de directeur namens het bevoegd gezag gekozen vorm. Het examendossier voor het v.m.b.o.-t omvat tevens de resultaten die de leerling heeft behaald voor de vakken, bedoeld in artikel 26g, eerste lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O. of artikel 26i, tweede lid, van dat besluit, voor zover in die vakken geen eindexamen is afgelegd.
2. In het examendossier worden in ieder geval opgenomen:
 - Programma van Toetsing en Afsluiting
 - De Examenplanning Lijst met cijfers van behaalde toetsen
 - Beoordelingscriteria per vak en/of per onderdeel
 - Standaardformulieren voor toetsen, praktische opdrachten, profielwerkstuk en handelingenVoor het v.m.b.o.-t wordt daaraan toegevoegd:
 - Handelingsopdracht oriëntatie op studie en beroep
 - Profielwerkstuk
 - Overzicht van de in leerjaar 3 gevolgde vakken die niet zijn opgenomen in het eindexamen
3. Het examendossier wordt op een centrale plaats in de school beheerd.
4. Nadere aanwijzingen en regelingen staan vermeld in het Programma van Toetsing en Afsluiting

Artikel 18 Onregelmatigheden schoolexamen

1. Een kandidaat die te laat komt, mag uiterlijk tot een door de directeur in het Programma van Toetsing en Afsluiting te vermelden tijdsduur na het tijdstip van aanvang van een (onderdeel van) schoolexamen tot het lokaal waar het schoolexamen wordt afgelegd, worden toegelaten. Het tijdstip waarop het onderzoek eindigt, is voor deze kandidaat

evenwel hetzelfde als geldt voor de overige kandidaten. In het geval van luistertoetsen is het gestelde in de eerste volzin niet van toepassing.

2. Een kandidaat die te laat komt tijdens een luistertoets, mag – indien er sprake is van een luistertoets bestaande uit aparte onderdelen waarbij tussen deze onderdelen wordt gepauzeerd - pas bij aanvang van het eerstvolgende onderdeel worden toegelaten tot het lokaal waar het examen wordt afgelegd. Het gemiste onderdeel mag niet op een later tijdstip worden ingehaald.

Artikel 19 Herkansing schoolexamen

De directeur stelt namens het bevoegd gezag per school of per afdeling een herkansingsregeling vast.

Artikel 20 Herexamen schoolexamen

1. Het bevoegd gezag kan bepalen dat de kandidaat die eindexamen of deeleindexamen aflegt, voor één of meer vakken het schoolexamen waarin geen centraal examen wordt afgenomen, opnieuw kan afleggen, met dien verstande dat het bevoegd gezag dit recht in elk geval verleent voor het vak maatschappijleer behorend tot het gemeenschappelijk deel van de leerwegen, indien de kandidaat voor dat vak een eindcijfer heeft behaald lager dan 6. Het herexamen omvat door het bevoegd gezag aangegeven onderdelen van het examenprogramma.
2. Het bevoegd gezag stelt vast hoe het cijfer van het in het eerste lid bedoelde herexamen wordt bepaald. Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in een vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als het definitieve cijfer van het schoolexamen in dat vak.

Artikel 21 Absentie schoolexamen

1. Een kandidaat die wegens ziekte of om andere redenen een onderdeel van het schoolexamen niet kan afleggen is verplicht op de dag van afname de directeur op de hoogte te stellen of te doen stellen van de reden van afwezigheid. Indien dit achterwege blijft, kan de directeur na overleg met de examinator beslissen dat dit deel van het examen niet ingehaald wordt en dat voor het gemiste onderdeel van het schoolexamen het cijfer 1 wordt toegekend.
Tegen deze beslissing kan beroep worden ingesteld bij de commissie van beroep.
2. Aan de kandidaten die om ongeldige redenen, te bepalen door de directeur, enig onderdeel van het schoolexamen niet afleggen, wordt voor het desbetreffende onderdeel het cijfer 1 toegekend.
Tegen deze beslissing kan beroep worden ingesteld bij de commissie van beroep.
3. Een kandidaat die zich bij herhaling schuldig maakt aan het zonder geldige reden niet bijwonen van (een onderdeel van) het schoolexamen, kan van verdere deelname worden uitgesloten.
Tegen deze beslissing kan beroep worden ingesteld bij de commissie van beroep.
4. Kandidaten die wegens ziekte of om andere geldige redenen (een onderdeel van) het schoolexamen niet konden meemaken, dienen de betreffende onderdelen in te halen op een of enkele door of namens de directeur vastgestelde tijdstip(pen), waarvan de kandidaat ruim tevoren, edoch minimaal 1 week, in kennis wordt gesteld.

5. In lid 1 en 2 van dit artikel wordt gesproken over het toekennen van het cijfer 1. Het betreft hier het cijfer 1 als sanctie en niet als resultaat van een al dan niet afgelegd (onderdeel van het) schoolexamen.

Artikel 22 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de directeur na overleg met de examinator(en) en het bevoegd gezag.

HOOFDSTUK IV CENTRAAL EXAMEN en REKENTOETS

Artikel 23 Algemene bepalingen

1. Het Centraal Examen en de rekentoets worden afgenomen conform de artikelen 36 tot en met 46a van het Eindexamenbesluit v.w.o.-h.a.v.o.-v.m.b.o.
2. De directeur zorgt ervoor, dat de opgaven voor het centraal examen geheim blijven tot de aanvang van de toets waarbij deze opgaven aan de kandidaten worden voorgelegd. Het CvTE kan opgaven aanwijzen waarop de eerste volzin niet van toepassing is.
3. Tijdens een toets van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen van welke aard ook, aangaande de opgaven gedaan, uitgezonderd mededeling van door het CvTE vastgestelde errata.
4. De directeur draagt zorg voor voldoende toezicht bij het Centraal Examen.
5. Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van de toets tot die toets worden toegelaten. Daarna wordt de toegang hem ontzegd.
6. Elektronische apparatuur, waarvan en voor zover het gebruik door het CvTE is toegestaan, wordt tijdig voor aanvang van het Centraal Examen gecontroleerd.
7. Tassen en dergelijke mogen door de kandidaten niet worden meegenomen in het examenlokaal.
8. Het examenwerk dient met (bal)pen te worden gemaakt, tenzij de aard van het werk het gebruik van een potlood wenselijk maakt.
9. Het gebruik van correctiemateriaal is niet toegestaan.
10. Het werk wordt gemaakt op papier, gewaarmerkt en verstrekt door de school, tenzij het CvTE ander papier heeft verstrekt. De school verstrekt eveneens gewaarmerkt kladpapier. Kandidaten mogen geen papier meenemen naar het examenlokaal.
11. De kandidaat vermeldt zijn naam en zijn examenummer op het papier.
12. Het meenemen van andere dan de strikt toegestane hulpmiddelen is verboden.
13. Slechts met toestemming en onder begeleiding van een toezichthouder mag een kandidaat zich tijdelijk verwijderen uit het examenlokaal.
14. Tijdens een zitting van het Centraal Examen is het een toezichthouder niet toegestaan andere werkzaamheden te verrichten dan het houden van toezicht.
15. De toezichthouders maken een proces-verbaal op en voorzien dit van een handtekening. Zij leveren dit samen met het gemaakte examenwerk in bij de directeur.

Artikel 24 Verhinderung centraal examen

1. Indien een kandidaat om een geldige reden ter beoordeling van de directeur is verhinderd bij één of meer toetsen in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen voor ten hoogste twee toetsen te voltooien. Indien artikel 37, vierde lid, van het Eindexamenbesluit toepassing vindt, wordt gelegenheid gegeven het centraal examen op meer dan twee toetsen te voltooien, afhankelijk van de feitelijke mogelijkheden.
2. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.
3. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de directeur aan bij de voorzitter van de desbetreffende staatsexamencommissie. In dat geval deelt de directeur aan de commissie mede, wanneer dat zich voordoet, dat ten behoeve van de kandidaat toepassing is gegeven aan artikel 55, eerste, tweede dan wel derde lid, en waaruit deze toepassing bestaat.
4. Na afloop van het derde tijdvak deelt de staatsexamencommissie het resultaat mede aan de directeur.

Artikel 25 Ziekte e.d. tijdens het centraal examen

1. Eenmaal gemaakt examenwerk kan, behalve om redenen als bedoeld in artikel 5 van dit reglement, achteraf niet ongeldig worden verklaard. Een kandidaat die ziek is of met andere ernstige problemen te kampen heeft, dient dit dan ook voorafgaande aan een zitting melden bij de directeur. Deze handelt naar bevind van zaken. Eventueel kan de kandidaat verwezen worden naar een volgend tijdvak.
2. Een kandidaat die tijdens een examen onwel wordt, kan onder begeleiding het examenlokaal verlaten. In overleg met de kandidaat beoordeelt de directeur of de kandidaat na enige tijd het werk kan hervatten.
 - a. Indien na enige tijd het werk kan worden hervat, kan de directeur bepalen dat de gemiste tijd aan het eind van de zitting wordt ingehaald.
 - b. Indien de kandidaat het werk niet kan hervatten, kan de inspectie, zo mogelijk mede op grond van een medische verklaring beslissen dat het voor een deel gemaakte werk ongeldig is. De kandidaat mag in dat geval in het volgende tijdvak opnieuw aan de desbetreffende toets deelnemen.

Artikel 26 Beoordeling centraal examen

1. De directeur doet het gemaakte werk van het centraal examen met een exemplaar van de opgaven en met het proces-verbaal van het examen toekomen aan de examinerator in het desbetreffende vak. De examinerator beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij de bedoelde beoordelingsnormen toe. De examinerator drukt zijn beoordeling uit in een score. De examinerator levert deze score en het beoordeelde werk in bij de directeur.
2. De directeur doet de van de examinerator ontvangen stukken met een exemplaar van de opgaven, de beoordelingsnormen, het proces-verbaal en de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in het eerste lid, onverwijld aan de betrokken gecommitteerde toekomen.

3. De gecommiteerde beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij bedoelde beoordelingsnormen en de bedoelde regels voor het bepalen van de score toe.
4. Bij ministeriële regeling kunnen nadere voorschriften worden gegeven voor de toepassing van het eerste tot en met derde lid.
5. Onze Minister kan bepalen dat in verband met de aard van de opgaven, ter vermijding van overbelasting van de gecommiteerden dan wel ter versnelling van de examenprocedure wordt afgeweken van het eerste tot en met vierde lid en van artikel 42 van het Eindexamenbesluit.

Artikel 27 Vaststelling score en cijfer centraal examen

1. De examinator en de gecommiteerde stellen in onderling overleg de score voor het centraal examen vast. Komen zij daarbij niet tot overeenstemming, dan wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommiteerde. Dit bevoegd gezag kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinator. Indien het geschil niet kan worden beslecht, dan wordt hiervan melding gemaakt aan de inspectie. De inspectie kan een derde onafhankelijke gecommiteerde aanwijzen. De beoordeling van de derde gecommiteerde komt in de plaats van de eerdere beoordelingen.
2. De directeur stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast op grond van de in het eerste lid bedoelde score en met inachtneming van artikel 42 van het Eindexamenbesluit.

Artikel 28 Niet op regelmatige wijze afgenomen centraal examen

1. Indien het centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze heeft plaatsgehad kan zij besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor een of meer kandidaten opnieuw wordt afgenomen.
2. De inspectie verzoekt de CvTE nieuwe opgaven vast te stellen en bepaalt op welke wijze en door wie het examen zal worden afgenomen.

Artikel 29 Onvoorziene omstandigheden centraal examen

Indien door onvoorziene omstandigheden het centraal examen in één of meer vakken aan één of meer scholen niet op de voorgeschreven wijze kan worden afgenomen, beslist Onze Minister hoe alsdan moet worden gehandeld.

HOOFDSTUK V UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING

Artikel 30 Eindcijfer eindexamen

1. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
2. De directeur bepaalt het eindcijfer op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Indien de uitkomst van de berekening, bedoeld in de eerste volzin, niet een geheel getal is, wordt dat getal indien

het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.

3. Indien in een vak alleen een schoolexamen is gehouden is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer, met dien verstande dat het eindcijfer een cijfer is afgerond op nul decimalen.

Artikel 31 Vaststelling uitslag

1. De directeur en de secretaris van het eindexamen stellen in geval van een eindexamen de uitslag vast met inachtneming van artikel 49 of 50 van het Eindexamenbesluit.
2. De uitslag luidt "geslaagd voor het eindexamen" of "afgewezen voor het eindexamen".
3. Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen betrekken de directeur en de secretaris van het eindexamen een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de definitieve uitslag. De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen. Indien hierbij meerdere keuzen mogelijk zijn, stellen de directeur en de secretaris van het eindexamen de kandidaat een keuze voor. De keuze is definitief wanneer de kandidaat niet binnen een termijn van vier dagen heeft meegedeeld dat een andere keuze moet worden gemaakt.

Artikel 32 Uitslag

1. De uitslag van het eindexamen, welke luidt "geslaagd voor het eindexamen" of "afgewezen voor het eindexamen" wordt vastgesteld op basis van de voorschriften welke door de minister worden vastgesteld. We spreken in dit verband van de "slaag-zak-regeling".
2. De om lid 1 genoemde "slaag-zak-regeling" wordt jaarlijks voor de leerlingen die in dat jaar eindexamen doen aan de leerlingen bekend gemaakt. Deze "slaag-zak-regeling" zal als bijlage worden opgenomen in het Programma van Toetsing en Afsluiting (het PTA).
3. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag is vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan iedere kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 51 van het Eindexamenbesluit bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 33, eerste lid van dit reglement geen toepassing vindt.

Artikel 33 Herkansing centraal examen

1. De kandidaat heeft voor één vak waarin hij reeds examen heeft afgelegd, nadat ingevolge artikel 49, vijfde lid, of artikel 50, vijfde lid, van het Eindexamenbesluit, de eindcijfers zijn bekendgemaakt, het recht om in het tweede tijdvak of, indien artikel 45 van het Eindexamenbesluit, eerste lid, van toepassing is, in het derde tijdvak, opnieuw deel te nemen aan het centraal examen.
2. De kandidaat stelt de directeur voor een door deze laatste te bepalen in het Programma van Toetsing en Afsluiting dag en tijdstip schriftelijk in kennis van gebruikmaking van het in het eerste lid bedoelde recht.
3. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.

4. Na afloop van de herkansing wordt de uitslag definitief vastgesteld met overeenkomstige toepassing van artikel 48 en wordt deze schriftelijk aan de kandidaat bekendgemaakt.
5. Het eerste tot en met vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing op de vakken waarin in een examenjaar deeleindexamen is afgelegd. De kandidaat die in een examenjaar zowel eindexamen als een of meer deeleindexamens aflegt, oefent het in het eerste lid bedoelde recht per examenjaar ten hoogste eenmaal uit.

Artikel 34 Cum Laude

1. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vwo met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:
 - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 1. de rekentoets, de vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, het eindcijfer berekend op grond van [artikel 50, tweede lid](#), en de vakken van het profieldeel, en
 2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
 - b. ten minste het eindcijfer 7 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor de rekentoets en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van [artikel 50](#) van het Eindexamenbesluit.
2. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen havo met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:
 - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 1. de rekentoets, de vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, het eindcijfer berekend op grond van [artikel 50, tweede lid](#) van het Eindexamenbesluit, en de vakken van het profieldeel, en
 2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
 - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor de rekentoets en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van [artikel 50](#) van het Eindexamenbesluit.
3. Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo theoretische leerweg met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:
 - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 1. de rekentoets, de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel, en
 2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
 - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor de rekentoets, het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van [artikel 49](#) van het Eindexamenbesluit.

Artikel 35 Diploma en cijferlijst

1. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, een cijferlijst uit waarop voor zover van toepassing zijn vermeld:
 - a. de cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen,
 - b. de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk, alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk voor v.w.o. en h.a.v.o.
 - c. het thema van het profielwerkstuk, alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk voor v.m.b.o.-t,
 - d. de beoordeling van de vakken culturele en kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding in v.w.o. en h.a.v.o.,
 - e. de beoordeling van het kunstvak en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van de v.m.b.o.-t,
 - f. de eindcijfers voor de examenvakken,
 - g. het cijfer voor de rekentoets, alsmede
 - h. de uitslag van het eindexamen,
 - i. het combinatiecijfer en de vakken die onderdelen die meewegen bij de berekening van het combinatiecijfer in v.w.o. en h.a.v.o.
2. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat, daaronder mede begrepen de kandidaat die zijn eindexamen met gunstig gevolg heeft voltooid ten overstaan van de staatsexamencommissie, een diploma uit, waarop het profiel of de profielen zijn vermeld die bij de uitslag zijn betrokken. Op het diploma v.m.b.o.. is de leerweg vermeld die bij de uitslag is betrokken.
3. Indien een kandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die ten minste samen een eindexamen vormen, worden de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bedenkingen heeft geuit.
4. De directeur en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.
5. Indien de kandidaat in een bepaald jaar is geslaagd voor het eindexamen, draagt de directeur er op verzoek van de kandidaat zorg voor dat de behaalde cijfers voor de vakken waarin in datzelfde jaar deeleindexamen of deelstaatexamen is afgelegd, worden vermeld op de cijferlijst.

Artikel 36 Duplicaten en afgifte verklaringen

1. Duplicaten van afgegeven diploma's, certificaten, vrijstellingsbewijzen en cijferlijsten worden niet verstrekt.
2. Een schriftelijke verklaring dat een in het eerste lid bedoeld document is afgegeven, welke verklaring dezelfde waarde heeft als dat document zelf, kan uitsluitend door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) worden verstrekt.

Artikel 37 Algemeen

1. Het uitgangspunt is dat alle leerlingen die zijn toegelaten tot het praktijkonderwijs een diploma kunnen behalen, ondanks de grote variatie in mogelijkheden, vaardigheden en competenties.
2. Aan het diploma praktijkonderwijs worden eisen gesteld waardoor het zowel voor de leerling als de omgeving waarde verkrijgt en maatschappelijk relevant is. Deze eisen betreffen de volgende domeinen uit het onderwijsprogramma:
 - a. De theoretische vaardigheden binnen het curriculum van GsG Het Segment. Hierbij speelt motivatie, niveau en keuzes van de leerling een belangrijke rol.
 - b. De praktische vaardigheden. Hierbij speelt motivatie, niveau en keuzes van de leerling een belangrijke rol.
 - c. De branche-cursussen. Hierbij speelt motivatie, niveau en keuzes van de leerling een belangrijke rol.
 - d. De arbeidsvaardigheden. Hierbij speelt motivatie, niveau en keuzes van de leerling een belangrijke rol.
 - e. De burgerschapsvaardigheden. Hierbij speelt motivatie, niveau en keuzes van de leerling een belangrijke rol.
 - f. De redzaamheidsvaardigheden.
 - g. De vaardigheden van de leerling om zinvolle vrije tijd te organiseren.
3. De verworven competenties worden opgenomen in een examen-dossier.
4. Leerlingen die geen diploma ontvangen het getuigschrift praktijkonderwijs.

Artikel 38 Examinering

De schoolloopbaan wordt afgesloten met een 'examen', dit is een portfolio-waardering middels een mondeling examen van de leerling met een examinerator uit de eigen school en een geëngageerde.

Artikel 39 De Examencommissie

1. De Examencommissie bestaat in ieder geval uit:
 - de directeur, tevens voorzitter van de commissie
 - een secretaris
 - een coördinator van de onderbouw
 - de examinerator
 - de mentor
 - de stagebegeleider van de bovenbouw
2. De Examencommissie beoordeelt of de leerling voldoet aan de eisen, zoals gesteld in handboek examinering GSG Het Segment en besluit over het uitreiken van een diploma.
3. Leerlingen die niet aan de eisen voldoen worden besproken in de examencommissie. De examencommissie kan besluiten
 - alsnog een diploma te verstrekken indien er sprake is van bijzondere omstandigheden; of
 - een getuigschrift praktijkonderwijs uit te reiken.

Hoofdstuk VII OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 40 Afwijking wijze van examineren

1. De directeur kan toestaan dat een gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de directeur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
2. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:
 - a. er een deskundigenverklaring is die door een ter zake deskundige psycholoog of orthopedagoog is opgesteld,
 - b. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
 - c. een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.
3. Het bevoegd gezag kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens dit besluit, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:
 - a. het vak Nederlandse taal en letterkunde;
 - b. het vak Nederlandse taal;
 - c. enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
4. De in het derde lid bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen slechts uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten.
5. Van elke afwijking op grond van het derde lid wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

Artikel 41 Gegevensverstrekking

Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de definitieve uitslag stuurt het bevoegd gezag aan de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en aan de inspectie een lijst waarop voor alle kandidaten zijn vermeld:

- a. het profiel of de profielen dan wel de leerweg waarop het examen betrekking heeft;
- b. de vakken waarin examen is afgelegd;
- c. de cijfers van het schoolexamen alsmede in voorkomend geval, de beoordeling van het profielwerkstuk of profielwerkstuk, en de vakken waarop het profielwerkstuk betrekking heeft respectievelijk het thema van het profielwerkstuk;

- d. de cijfers van het centraal examen;
- e. de eindcijfers waaronder het combinatiecijfer;
- f. de uitslag van het eindexamen.

Artikel 42 Bewaren examenwerk en inzagerecht

1. Het werk van het centraal examen der kandidaten en de lijst, bedoeld in artikel 36, worden gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard door de directeur, ter inzage voor belanghebbenden.
2. Een door de directeur en de secretaris van het eindexamen ondertekend exemplaar van de lijst, bedoeld in artikel 36 wordt gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag in het archief van de school bewaard.
3. De directeur draagt er zorg voor dat een volledig stel van de bij de centrale examens gebruikte opgaven gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.
4. Een kandidaat die voor een vak ten overstaan van de staatsexamencommissie centraal examen aflegt met geheime opgaven, kan omtrent zijn werk gedurende genoemde periode van zes maanden inlichtingen inwinnen bij de voorzitter van die commissie.
5. Het werk van het centraal examen van een kandidaat kan tot zes maanden na vaststelling van de uitslag ingezien worden door de kandidaat, zulks in bijzijn van de directeur van de school of zijn plaatsvervanger.
6. Het kopiëren en / of meenemen van het werk van het centraal examen door een kandidaat is niet toegestaan.

Artikel 43 Spreiding voltooiing eindexamen

1. Het bevoegd gezag kan, de inspectie gehoord, toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is, en ten aanzien van een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen gespreid over twee opeenvolgende schooljaren wordt afgelegd. In dat geval wordt het eindexamen in een vak in het eerste of in het tweede van deze schooljaren afgesloten.
2. Het bevoegd gezag geeft zijn in het eerste lid bedoelde toestemming uiterlijk voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen. In bijzondere gevallen kan het bevoegd gezag afwijken van de eerste volzin ten behoeve van een kandidaat die nog niet in alle betrokken eindexamenvakken centraal examen heeft afgelegd.
3. Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de cijfers van de centrale examens die zijn afgelegd in het eerste schooljaar van het gespreid eindexamen, zendt het bevoegd gezag aan de inspectie een lijst waarop voor die kandidaat zijn vermeld de gegevens, genoemd in artikel 35, onderdelen a tot en met d.
4. De vaststelling van de uitslag geschiedt overeenkomstig artikel 30, eerste lid, respectievelijk tweede en derde lid.
5. De directeur en de secretaris van het eindexamen kunnen aan het einde van het eerste schooljaar van het gespreid eindexamen toepassing geven aan het vijfde lid.

HOOFDSTUK VIII

Artikel 44 Publicatie

Het reglement ligt ter inzake op de scholen. Tevens wordt het reglement gepubliceerd op de websites van de scholen en van het bevoegd gezag.

SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 45 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 augustus 2017.

Artikel 42 Citeertitel

Dit besluit kan worden aangehaald als: Examenreglement Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda.